



역사충남 문화도민

2023. 2.

2023년도 운영 인력 현황

 충청남도역사문화연구원

2023년 운영 인력 현황

I 관련근거

○ 「충청남도역사문화연구원 직제규정」 제5조 ~ 제8조

II 현원 및 주요기능

1 현 원(46명 : 정규직 35명, 공무원 11명)

구 분	부 서	계	원장(임원)	관리직	기능직	연구직	공무직
총 계		46	1	8	3	23	11
충남역사문화연구원		1	1	-	-	-	-
연구실	백제충청학 연구부	4	-	-	-	4	-
	문화재 관리부	6	-	-	-	5	1
	문화재 연구부	12	-	-	-	5	7
박물관	박물관 운영부	6	-	-	1	3	2
	문화유산 교류협력부	2	-	-	-	2	-
내포문화진흥센터		4	-	1	-	3	-
경영 기획실	경영 기획부	7	-	4	2	1	-
	재정 관리부	4	-	3	-	-	1

2 부서별 주요기능

부 서 명	주 요 기 능
백제충청학 연구부	<ul style="list-style-type: none"> · 연구기획(연구과제 배분 및 조정) 국내 및 해외 백제문화의 체계적 조사 및 종합연구 · 독립운동사 연구 및 교류 · 분야별 국내·외 네트워크 구축 및 운영
문 화 재 관 리 부	<ul style="list-style-type: none"> · 문화유산 정비·복원·수리 등 관리체계 수립 · 문화재 복원·복제, 콘텐츠 개발 · 도 지정문화재 조사
문 화 재 연 구 부	<ul style="list-style-type: none"> · 매장문화재의 시·발굴 조사 연구 · 문화유산에 대한 체계적 조사 · 분야별 국내·외 네트워크 구축 및 운영
박 물 관 운 영 부	<ul style="list-style-type: none"> · 전시 기획 및 특별전(전시실 관리) · 열린 박물관 운영(체험 및 교육 등) · 유물수집 및 소장유물 정리(수장고 관리)
문 화 유 산 교류협력부	<ul style="list-style-type: none"> · 국내외 문화유산 환수를 위한 기본계획 수립 시행 · 자문위원회 구성 운영 · 반출문화재 조사·연구·분석 등
경영기획부	<ul style="list-style-type: none"> · 경영기획 및 경영평가, 이사회 운영, 도의회 등 대외업무 등 · 예산·인사·복무·노무관리·교육·후생복지 · 연구원 대외 홍보 및 도내 기관 단체와의 지원 협력 등 · 아카이브 자료실 및 전산 등 정보관리
재정관리부	<ul style="list-style-type: none"> · 재정분석 및 중장기 대응계획 수립 · 예산집행·결산, 출납 및 회계에 관한 사항 · 계약에 관한 사항, 청사시설 관리 등
내 포 문 화 진 흥 센 터	<ul style="list-style-type: none"> · 내포문화권 관련 도 정책사업 지원 · 내포문화권 종합적 조사 연구 및 집대성 · 해양·민속 및 환황해 문화 조사 연구 · 민속·해양 관련 공동협력 네트워크 구축 및 운영

III

부서별 업무분장안

백제충청학연구부 업무분장

성명 (직위 및 직급)	업무분장	비고
홍제연 (부장)	<div><div>○ 백제충청학연구부 업무 총괄</div><div>○ 성곡서원 역사적 가치조명을 위한 학술연구용역</div><div>○ 계룡시 근현대 구술채록사업</div></div>	
정을경 (책임연구원)	<div><div>○ 청전 이상범 작고 50주년 전기 편찬 사업</div><div>○ 충남동학농민혁명사 연구</div></div>	
최은영 (선임연구원)	<div><div>○ 백제사 포럼</div><div>○ 백제사 관련 기관 공동학술세미나</div><div>○ 서산 용현리 마애여래삼존상 세계유산가치규명 역사자료 기록화 구축연구</div></div>	
이병준 (선임연구원)	<div><div>○ 지역향토인물 선양사업(유진산)</div><div>○ 계룡시지 발간사업</div><div>○ 충청학과 충청문화 간행</div></div>	

문화재관리부 업무분장

성명 (직위 및 직급)	업무분장	비고
노윤석 (부장)	○ 사업 기획 및 부서 업무 총괄	
김희정 (책임연구원)	○ 세계유산영향평가 연구 ○ 세계유산 지정 및 관리 체계 연구(태실) ○ 문화재 정비계획 연구	
이현상 (책임연구원)	○ 백제문화재 공예기술·복원 연구 ○ 도지정 동산문화재 정기조사 및 지정가치 연구	
이현성 (선임연구원)	○ 문화유산 조사·연구 ○ 도지정문화재 부동산문화재 정기조사 ○ 문화재 정비계획 연구 ○ 문화재 현안과제 수행	
손오달 (선임연구원)	○ 시군별 문화재 중장기 마스터 플랜 수립 ○ 충남 역사문화권 전략계획 수립 ○ 문화유산과 현안과제 수행	
강민정 (공무원연구원)	○ 백제 중요유물 원형 복원 ○ 부동산문화재 정기조사 ○ 동산문화재 디지털 기록화 등	

문화재연구부 업무분장

성명 (직위 및 직급)	업무분장	비고
이창호 (부장)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화재연구부 업무 총괄 ○ 매장문화재 사업관련 업무협의 및 사업계획수립 ○ 매장문화재 조사 조사단장 업무수행 ○ 대행사업 및 자체사업 연구 책임 ○ 현안·정책과제 및 적극행정 기획 및 실행 	
이호경 (책임연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재 조사 책임조사원 업무수행 ○ 매장문화재 사업관련 업무협의 지원 ○ 도내 지정문화재 조사 관련 업무 ○ 보고서 일정 및 실내 작업 관리 ○ 대행사업 및 자체사업 연구 수행 	
김현일 (책임연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재조사 조사원 업무수행 ○ 매장문화재 사업관련 사업계획수립 및 업무협의 지원 ○ 발굴체험 및 교육 프로그램 기획 및 수행 ○ 재물 및 현장조사 기자재 관리 ○ 대행사업 및 자체사업 연구 수행 	
정제원 (책임연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재조사 조사원 업무수행 ○ 백제역사지구 관련 연구 사업계획수립 및 업무협의 지원 ○ 매장문화재 조사현장 항공 영상 촬영 수행 ○ 매장문화재 조사현장 및 실내 안전·보건관리 및 교육 ○ 대행사업 및 자체사업 연구 수행 	
양수연 (선임연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재조사 조사원 업무수행 ○ 학술 행사 기획 및 수행 ○ 국가귀속 및 매장문화재 출토유물 관련 업무 ○ 부서 내 연구자료 정리 및 관리 ○ 대행사업 및 자체사업 연구 수행 	
이형란 (공무연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재 발굴조사 보고서 편집 ○ 매장문화재 조사 관련 도면 작업 및 제작 ○ 원내 행사 지원(식순 및 현수막 등) ○ 외부 요청 자료 접수 및 발송 	

장 정 연 (공무원연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재 출토 유물 관리(수장고) ○ 매장문화재 발굴조사 유물 정리 및 복원 ○ 국가귀속 유물 정리 및 이관 ○ 매장문화재 유구 및 유물 도면 일러스트 	
권 윤 아 (공무원연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재조사 준조사원 업무수행 ○ 매장문화재 관련 보고서 작성 보조 ○ 매장문화재 조사 유구 도면 정리 및 일러스트 ○ 문화재청 Q-gis 등록 및 관리 	
김 고 운 (공무원연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재조사 준조사원 업무수행 ○ 대행사업 연구 보조 업무수행 ○ 매장문화재 관련 보고서 작성 보조 ○ 매장문화재 조사현장 항공 영상 촬영 자료 편집 및 정리 	
양 수 현 (공무원연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재조사 준조사원 업무수행 ○ 대행사업 연구 보조 업무수행 ○ 매장문화재 관련 보고서 작성 보조 ○ 학술 행사 및 교육 프로그램 기획 및 수행 지원 ○ 매장문화재 실내 안전·보건관리 및 교육 지원 	
민 현 기 (공무원연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재조사 준조사원 업무수행 ○ 매장문화재 관련 보고서 작성 보조 ○ 재물 및 현장조사 기자재 관리 지원 ○ 매장문화재 조사현장 안전·보건관리 및 교육 지원 	
최 주 은 (공무원연구원)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매장문화재조사 보조원 업무수행 ○ 대행사업 연구 보조 업무수행 ○ 외부문서 접수 및 문서수발 ○ 매장문화재조사 관련 문화재청 협업 업무 지원 	

박물관운영부 업무분장

성명 (직위 및 직급)	업무분장	비고
민정희 (박물관장)	○ 박물관 업무 총괄	
문광균 (부장 직무대리)	○ 박물관운영부 업무 총괄 ○ 노사협의회 운영(노측 대표)	
이상현 (선임연구원)	○ 유물수집 및 보존관리, 대외 협력 ○ 충남도립박물관 건립 검토를 위한 유물조사 ○ 2023 멸실되는 충남 역사자료 집대성 사업 ○ 공주 숙종대왕태실비 관련 발견 석물 이전사업 ○ 박물관운영자문위원회, 유물수증수탁심의위원회 운영 ○ 2022년 문화유산 산업 인턴 관리 ○ 찾아가는 유물관리 서비스 운영 ○ 경영평가TF팀 참여	
김성훈 (기능 5급)	○ 유물 사진촬영 및 보정, 자료관리 ○ 수장고 관리 등 유물관리 지원 ○ 유물기록화사업 협력 지원	
이혁구 (공무위생원)	○ 박물관 전시관동 및 별관동 시설관리 ○ 박물관 외부 일상관리 ○ 조경 및 환경개선 공사, 리모델링 공사 현장 관리 ○ 방문객 안내	
백소진 (공무사무원)	○ 박물관 행정사무 ○ 박물관 홈페이지 관리 및 홍보 ○ 박물관 조경 및 환경개선, 리모델링 사업행정 지원	

문화유산교류협력부 업무분장

성명 (직위 및 직급)	업무분장	비고
박진호 (선임연구원)	<ul style="list-style-type: none">○ 국내외 유관기관 교류협력○ 국내외 소재 충남 문화유산 실태조사○ 국내외 소재 충남 문화유산 홍보사업	
이유리 (선임연구원)	<ul style="list-style-type: none">○ 국내외 소재 충남 문화유산 실태조사○ 국내외 소재 충남 문화유산 책자 발간○ 문화유산교류협력부 자문위원회 운영	

경영기획부 업무분장

성명 (직위 및 직급)	업무분장	비고
강원조 (실장)	○ 경영기획실 업무 총괄	직대
진재근 (부장)	○ 경영기획부 업무 총괄	
지민제 (관리7급)	○ 이사회 운영 및 정관 제 규정 제·개정 ○ 예산편성 및 배정 ○ 도 및 도의회 등 각종 업무보고 ○ 경영평가 관리 운영 ○ 윤리경영 관리 운영 ○ 소모임 운영 및 관리에 관한 사항	
박예원 (관리7급)	○ 조직·인사·복무 및 포상 등 관리 ○ 직원 성과 평가 및 관리 ○ 외부강의 등 직원 행동강령 제도 운영 ○ 노사협의회 운영 ○ 감사업무 및 자체감사 관리 ○ 연봉계약 ○ 인권경영업무 관리 운영	
장은솔 (관리7급)	○ 연구원 교육 운영에 관한 사항 ○ 연구원 홍보에 관한 사항 ○ 연구원 행사개최 등 대외협력 업무 ○ 적극행정 업무수행 및 관리 ○ 직원 복리후생제도 및 복지포인트 관리 운영 ○ 각종 증명서 발급 및 인영관리 ○ 정보공개 요구자료 처리 ○ 문서수발 업무관리	
오수복 (기능5급)	○ 청사 시설물 관리 ○ 전기, 소방, 안전보건관리 등 안전관리자 업무 ○ 전산, 시설물 유지보수 및 중대재해업무 담당	

변영덕 (기능5급)	<ul style="list-style-type: none">○ 원장 수행 및 관용차 운영○ 내방 응대 및 의전 지원○ 업무추진비 집행○ 일반서무(시간외수당, 직원 급식, 우편관리 등)	
---------------	--	--

재정관리부 업무분장

성명 (직위 및 직급)	업무분장	비고
조세근 (부장)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재정경리부 업무총괄 ○ 단·중기 자금운영 ○ 경영평가 보고서(재무·예산 평가지표)작성 업무 ○ 연구원 재무 및 각종 현황분석 보고서 작성 ○ 채권관리 	
이의찬 (관리6급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3백만원 이상 계약 업무 ○ 단가 계약 업무 ○ 수탁사업 계약 및 수입 징수 ○ 수탁 및 대행사업 예산관리 ○ 1천만원 이상 수의계약 고시 	
이서영 (관리7급)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지출업무(수탁, 대행, 출연, 보조 등) ○ 출연 및 보조사업 예산관리 ○ 법인결산 업무 ○ 부가세 관련 업무 ○ 기관장 업무추진비 사용내역 고시 	

내포문화진흥센터 업무분장

성명 (직위 및 직급)	업무분장	비고
이 경 복 (센터장)	○ 센터 업무총괄	
유 병 덕 (책임연구원)	○ 충남 천주교 세계유산 잠정목록 연구지원 사업 ○ 가야산·삼교천 문화권 종합조사 ○ 해미국제성지 기반 내포문화유산 관광자원화 마스터플랜 수립 ○ 보부상 공문제, 벚가릿대 세우기 육성사업 등(6건)	
김 양 숙 (관리4급)	○ 내포센터 예산·회계·지출 등 행정 업무 ○ 업무보고, 사업계획서, 정산보고서, 결과보고 등 ○ 해미국제성지, 충남 해양문화, 천주교 등 사업 참여 ○ 보조사업(e나라 도움) 및 출연금사업 관리	
정 래 진 (선임연구원)	○ 충청남도 무형문화재 모니터링 및 기록화 사업 ○ 충청남도 무형문화재 예능종목 정기조사 ○ 아산 무형문화유산 지정신청 ○ 대장장 국가무형문화재 승격을 위한 지정 타당성 연구	